

In questa pagina viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente scopo di sintesi

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

GULLIVER COOPERATIVA SOCIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA



BQ51RZ

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	PISTOIA (PT) PORTA SAN MARCO 72 CAP 51100 STRADARIO 02920
Indirizzo PEC	coopgulliver@pec.it
Telefono	0573 994629
Indirizzo Internet	www.coopgulliver.com
E-Mail	info@coopgulliver.com
Numero REA	PT - 146044
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	01395590472
Partita IVA	01395590472
Forma giuridica	societa' cooperativa a responsabilita limitata
Data atto di costituzione	24/02/2000
Data iscrizione	02/05/2000
Data ultimo protocollo	20/08/2019
Presidente Consiglio Amministrazione	ANDREINI SILVIA BARBARA <i>Rappresentante dell'Impresa</i>

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	24/02/2000
Attività prevalente	pulizia generale (non specializzata) di edifici
Codice ATECO	81.21
Codice NACE	81.21
Attività import export	-
Contratto di rete	sì
Albi ruoli e licenze	sì
Albi e registri ambientali	sì

L'IMPRESA IN CIFRE

Addetti al 31/03/2019	57
Amministratori	5
Titolari di cariche	1
Sindaci, organi di controllo	0
Unità locali	1
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	2
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni (1)	-

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	sì

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2018 - 2017 - 2016 - 2015 - 2014 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	24

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

1 Sede	2
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	2
3 Amministratori	6
4 Sindaci, membri organi di controllo	7
5 Titolari di altre cariche o qualifiche	7
6 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri	8
7 Attività, albi ruoli e licenze	8
8 Sedi secondarie ed unita' locali	12
9 Aggiornamento impresa	12

1 Sede

Indirizzo Sede legale	PISTOIA (PT) PORTA SAN MARCO 72 CAP 51100 stradario 02920 Telefono: 0573 994629 Telefax: 0573 409927
Indirizzo PEC	coopgulliver@pec.it
Internet	www.coopgulliver.com
E-mail	info@coopgulliver.com
Partita IVA	01395590472
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	PT - 146044

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 01395590472 Data di iscrizione: 02/05/2000 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 24/02/2000
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	LA COOPERATIVA, CONFORMEMENTE ALLA LEGGE 381/91, NON HA SCOPO DI LUCRO; SUO FINE E' IL PERSEGUIMENTO DELL INTERESSE GENERALE DELLA COMUNITA' ALLA PROMOZIONE UMANA E ALL INTEGRAZIONE SOCIALE DEI CITTADINI. ...

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 01395590472
del Registro delle Imprese di PISTOIA
Precedente numero di iscrizione: PT-2000-9409
Data iscrizione: 02/05/2000

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 02/05/2000

informazioni costitutive

Data atto di costituzione: 24/02/2000

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2050

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2000
Scadenza esercizi successivi: 31/12

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: amministrazione pluripersonale collegiale

forme amministrative

consiglio di amministrazione (in carica)

collegio sindacale

Numero effettivi: 3
Numero supplenti: 2
Numero minimo: 3
Numero massimo: 3

Oggetto sociale

LA COOPERATIVA, CONFORMEMENTE ALLA LEGGE 381/91, NON HA SCOPO DI LUCRO; SUO FINE E' IL PERSEGUIMENTO DELL INTERESSE GENERALE DELLA COMUNIT ALLA PROMOZIONE UMANA E ALL INTEGRAZIONE SOCIALE DEI CITTADINI.

LA COOPERATIVA SI ISPIRA AI PRINCIPI CHE SONO ALLA BASE DEL MOVIMENTO COOPERATIVO MONDIALE ED IN RAPPORTO AD ESSI AGISCE. QUESTI PRINCIPI SONO LA MUTUALIT , LA SOLIDARIETA', LA DEMOCRATICITA', L'IMPEGNO, L'EQUILIBRIO DELLE RESPONSABILIT RISPETTO AI RUOLI, LO SPIRITO COMUNITARIO, IL LEGAME CON IL TERRITORIO, UN EQUILIBRATO RAPPORTO CON LO STATO E LE ISTITUZIONI PUBBLICHE. OPERANDO SECONDO QUESTI PRINCIPI INTENDE ORGANIZZARE UN IMPRESA CHE PERSEGUA - MEDIANTE LA SOLIDALE PARTECIPAZIONE DELLA BASE SOCIALE E DI TUTTO IL GRUPPO SOCIALE CHE AD ESSA FA RIFERIMENTO, SCOPI SOCIALI, ECONOMICI ED EDUCATIVI. A TAL FINE LA COOPERATIVA SI PROPONE DI PERSEGUIRE L'INTERESSE GENERALE DELLA COMUNIT ALLA PROMOZIONE UMANA ED ALL'INTEGRAZIONE SOCIALE DEI CITTADINI ORGANIZZANDO SENZA FINI DI LUCRO ATTIVIT DIVERSE AGRICOLE, INDUSTRIALI, COMMERCIALI O DI SERVIZI - FINALIZZATE ALL'INSERIMENTO SOCIALE E LAVORATIVO DI PERSONE SOCIALMENTE SVANTAGGIATE, CI ATTRAVERSO L'UTILIZZO E LA STABILE ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE FISICHE, MATERIALI E MORALI DEI SOCI E DEI TERZI, CHE A QUALSIASI TITOLO - PROFESSIONALE, DI VOLONTARIATO O QUALI UTENTI - PARTECIPINO, NELLE DIVERSE FORME, ALL'ATTIVIT ED ALLA GESTIONE DELLA COOPERATIVA.

AI FINI DEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI E MUTUALISTICI, IL SOCIO DI COOPERATIVA STABILISCE CON LA PROPRIA ADESIONE O SUCCESSIVAMENTE ALL'INSTAURAZIONE DEL RAPPORTO ASSOCIATIVO, UN ULTERIORE RAPPORTO DI LAVORO IN FORMA SUBORDINATA, O AUTONOMA, NELLE DIVERSE TIPOLOGIE PREVISTE DALLA LEGGE, OVVERO IN QUALSIASI ALTRA FORMA CONSENTA LA LEGISLAZIONE ITALIANA.

LA COOPERATIVA PU SVOLGERE LA PROPRIA ATTIVIT ANCHE CON TERZI NON SOCI. PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI INDICATI LA COOPERATIVA ALTRES IMPEGNATA AD INTEGRARE - IN MODO PERMANENTE O SECONDO CONTINGENTI OPPORTUNIT - LA PROPRIA ATTIVIT CON QUELLA DI ALTRI ENTI COOPERATIVI, ALTRE IMPRESE ED IMPRESE SOCIALI E ORGANISMI DEL TERZO SETTORE, SU SCALA LOCALE, NAZIONALE E INTERNAZIONALE, PU ADERIRE A CONSORZI E AD ALTRE ORGANIZZAZIONI FRUTTO DELL'ASSOCIAZIONISMO

COOPERATIVO, O PROMUOVERNE LA COSTITUZIONE.
CONSIDERATO LO SCOPO MUTUALISTICO, DEFINITO NELL ART. 3 DEL PRESENTE STATUTO, LA COOPERATIVA HA COME OGGETTO:
* REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI GIARDINI, PARCHI, BARRIERE VERDI DI PROTEZIONE STRADALE, OPERE DI RECUPERO AMBIENTALE IN MODO PARTICOLARE PER GLI ENTI PUBBLICI MA ANCHE PER CONTO D ENTI PRIVATI;
* ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI SERVIZI IN AGRICOLTURA ED IN ENOLOGIA QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO MA NON ESAUSTIVO:
POTATURA, DISSODAMENTO DEI TERRENI, IMBOTTIGLIAMENTO, LAVORAZIONE DI PRODOTTI AGRICOLI ECC.
* PRESTAZIONI DI SERVIZI PER CONTO DI ENTI PUBBLICI E PRIVATI DI CUSTODIA E GIARDINAGGIO, DI PULIZIA E DI PICCOLA MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI E FACCHINAGGIO IN GENERE NONCH ALTRE ATTIVIT DI VERIFICA E DI CONTROLLO DEMANDATE DAGLI ENTI PUBBLICI;
* NOLEGGIO DI MACCHINE ED ATTREZZATURE A TERZI;
* SERVIZI PER CONTO DI AZIENDE PUBBLICHE E MUNICIPALIZZATE LEGATI A GESTIONI CALORE, GESTIONE DEGLI ACQUEDOTTI E DEI SISTEMI DISTRIBUTIVI DI ENERGIA ELETTRICA, SERVIZIO RIFIUTI;
* ATTIVITA' DI FORMAZIONE ANCHE FINALIZZATA ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO DEI SOGGETTI SVANTAGGIATI E CONSULENZA IN AMBITO FORMATIVO IN CONFORMIT CON GLI SCOPI ISTITUZIONALI;
* ATTIVITA' DI FORMAZIONE E CONSULENZA, CON ESCLUSIONE DELLE ATTIVIT RISERVATE A SPECIALI CATEGORIE ISCRITTE IN APPOSITI ALBI O ELENCHI;
* ATTIVITA' DI RICERCA SCIENTIFICA E DI STUDI , NONCH RELATIVE ATTIVIT DI PUBBLICAZIONE;
* ATTIVITA' DI SENSIBILIZZAZIONE ED ANIMAZIONE DELLA COMUNIT LOCALE ENTRO CUI OPERA AL FINE DI RENDERLA PI CONSAPEVOLE E DISPONIBILE ALL'ATTENZIONE ED ALL'ACCOGLIENZA DELLE PERSONE IN STATO DI BISOGNO;
* ATTIVITA' DI PROMOZIONE E RIVENDICAZIONE ALL'IMPEGNO DELLE ISTITUZIONI A FAVOR E DELLE PERSONE DEBOLI O SVANTAGGIATE E DI AFFERMAZIONE DEI LORO DIRITTI;
* ATTIVITA' DI PROMOZIONE DELLA FUNZIONE SOCIALE DEL VOLONTARIATO NEL SUO RUOLO DI ESPRESSIONE E PROMOZIONE DEI VINCOLI DELLA SOLIDARIET , PER SERVIRE IN MODO ORGANICO E ADEGUATO ALLE PERSONE CON SERVIZI ED INTERVENTI ESPLICATIVI NELL'AMBITO DELLE LEGGI NAZIONALI E REGIONALI CONCERNENTI IL SERVIZIO SOCIO - SANITARIO, LA CULTURA, L'ATTIVITA' SCOLASTICA, LO SPORT E L'UTILIZZO DEL TEMPO LIBERO;
* ATTIVITA' INDUSTRIALI, COMMERCIALI, ARTIGIANALI E DI SERVIZI;
* ATTIVITA' DI RISTORAZIONE;
* ATTIVITA' DI TRASFORMAZIONE DI PRODOTTI AGRICOLI PER CON TERZI;
* ATTIVITA' DI AUTOTRASPORTO CONTO TERZI;
* ATTIVITA' DI MURATURA E DI RESTAURO IN GENERE;
* SERVIZI DI GRAFICA PUBBLICITARIA E VOLANTINAGGIO ANCHE PORTA A PORTA;
* SERVIZI DI ALLESTIMENTO ED ORGANIZZAZIONE DI MOSTRE E MONTAGGIO DI PALCHI PER SPETTACOLI E MANIFESTAZIONI;
* ATTIVITA' RICREATIVE E DI ANIMAZIONE;
* SERVIZI DI INOLTRO E/O CONSEGNA DI PLICHI, MISSIVE, CORRISPONDENZA, NOTIFICHE, E COMUNQUE CONSEGNA DI OGNI GENERE DI DOCUMENTAZIONE SIA PER CONTO DI ENTI PUBBLICI CHE DI PRIVATI;
* ATTIVITA' DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PER I PROPRI SOCI LAVORATORI;
* SERVIZI DI PULIZIA DI IMPIANTI AD EDIFICI CIVILI ED INDUSTRIALI, ATTIVITA' DI FACCHINAGGIO, TRASLOCHI, TRASPORTO DI MERCI PER CONTO TERZI;
* SERVIZI DI CUSTODIA DI AUTOVEICOLI, MOTOVEICOLI E CICLI NEI PARCHEGGI AUTORIZZATI DAGLI ENTI COMPETENTI;
* GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI E RICREATIVI; GESTIONE DI SERVIZI BAR E MENSA PER ENTI PUBBLICI E PRIVATI, SERVIZIO DI SPORZIONAMENTO PASTI PRESSO MENSE PRIVATE E PUBBLICHE;
* SERVIZI DI GUIDA DI AUTOVEICOLI PUBBLICI E PRIVATI E DI SCUOLABUS ANCHE IN COLLABORAZIONE CON TERZI;
NEI LIMITI E SECONDO LE MODALIT PREVISTE DALLE VIGENTI NORME DI LEGGE LA COOPERATIVA POTRA' SVOLGERE QUALUNQUE ALTRA ATTIVIT CONNESSA O AFFINE AGLI SCOP I SOPRAELENCATI, NONCH POTR COMPIERE TUTTI GLI ATTI E CONCLUDERE TUTTE LE OPERAZIONI DI NATURA IMMOBILIARE, MOBILIARE, COMMERCIALE, INDUSTRIALE E FINANZIARIA NECESSARIE OD UTILI ALLA REALIZZAZIONE DEGLI SCOPI SOCIALI O COMUNQUE, SIA DIRETTAMENTE CHE INDIRETTAMENTE, ATTINENTI AI MEDESIMI, PURCH SI TRATTI DI ATTIVIT PER L'ESERCIZIO DELLE QUALI LA SOCIETA' PRESENTI TUTTI I REQUISITI RICHIESTI DALLA LEGGE.

LE ATTIVITA' DI CUI AL PRESENTE OGGETTO SOCIALE SARANNO SVOLTE NEL RISPETTO DELL'E
E
VIGENTI NORME IN MATERIA DI ESERCIZIO DI PROFESSIONI RISERVATE PER IL CUI
ESERCIZIO E' RICHIESTA L'ISCRIZIONE IN APPOSITI ALBI O ELENCHI.
LA COOPERATIVA POTR' COMPIERE TUTTI GLI ATTI E NEGOZI GIURIDICI NECESSARI O
UTILI ALLA REALIZZAZIONE DEGLI SCOPI SOCIALI, IVI COMPRESA LA COSTITUZIONE DI
FONDI PER LO SVILUPPO TECNOLOGICO O PER LA RISTRUTTURAZIONE O PER IL
POTENZIAMENTO AZIENDALE E L'ADOZIONE DI PROCEDURE DI PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE
FINALIZZATE ALLO SVILUPPO O ALL'AMMODERNAMENTO AZIENDALE, AI SENSI DELLA LEGGE
31.01.92, N. 59 ED EVENTUALI NORME MODIFICATIVE ED INTEGRATIVE.
LA COOPERATIVA SOCIALE SI IMPEGNA NEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE PER CONTRIBUIRE
ALLA FORMAZIONE CIVICA, SOCIALE, CULTURALE E PROFESSIONALE DEI GIOVANI CON MEZZI
ED ATTIVITA' NON MILITARI, FAVORIRE LA REALIZZAZIONE DEI PRINCIPI COSTITUZIONALI
DI SOLIDARIETA' SOCIALE, LA TUTELA DEI DIRITTI SOCIALI, AI SERVIZI ALLA PERSONA
E
ALL'EDUCAZIONE ALLA PACE FRA I POPOLI.
ESCLUSIVAMENTE AI FINI DEL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE E SOLTANTO
NELL'AMBITO DEI PROPRI SOCI, LA COOPERATIVA POTR' EFFETTUARE LA RACCOLTA DI
PRESTITI DA DISCIPLINARSI CON APPOSITO REGOLAMENTO. E' PERTANTO TASSATIVAMENTE
VIETATA LA RACCOLTA DI RISPARMIO FRA I NON SOCI SOTTO OGNI FORMA. LA SOCIETA'
POTRA' INFINE PRESTARE FIDEJUSSIONI E GARANZIE REALI ANCHE PER OBBLIGAZIONI DI
TERZI.

Poteri

poteri associati alla carica di Consiglio D'amministrazione

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA
GESTIONE DELLA COOPERATIVA. PERTANTO, TRA L'ALTRO, SPETTA AL CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE:

- A) CURARE L'ESECUZIONE DELLE DELIBERE DELL'ASSEMBLEA;
 - B) REDIGERE I BILANCI;
 - C) REDIGERE EVENTUALI REGOLAMENTI DA SOTTOPORRE ALL'ASSEMBLEA PER L'APPROVAZIONE
;
 - D) STIPULARE TUTTI GLI ATTI E CONTRATTI DI OGNI GENERE INERENTI ALL'ATTIVITA'
SOCIALE, FRA GLI ALTRI VENDERE, ACQUISTARE, PERMUTARE BENI, CON LE PIU' AMPIE
FACOLTA' AL RIGUARDO IVI COMPRESA QUELLA DI RINUNCIARE ALLE IPOTECHE LEGALI,
COMPIERE OGNI E QUALSIASI OPERAZIONE COMPRESO LEASING PRESSO ISTITUTI DI
CREDITO DI DIRITTO PUBBLICO E PRIVATO, APRIRE, UTILIZZARE, ESTINGUERE CONTI
CORRENTI, ANCHE ALLO SCOPERTO, E COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE DI BANCA,
COMPRESA L'APERTURA DI SOVVENZIONI E MUTUI CONCEDENDO TUTTE LE GARANZIE ANCHE
IPOTECARIE;
CEDERE, ACCETTARE, EMETTERE, AVALLARE, SCONTARE, QUIETANZARE CREDITI, EFFETTI
CAMBIARI E CARTOLARI IN GENERE;
 - E) CONCORRERE A GARE D'APPALTO, LICITAZIONI E TRATTATIVE PRIVATE PER OPERE O
SERVIZI INERENTI L'ATTIVITA' SOCIALE E STIPULARE I RELATIVI CONTRATTI;
 - F) CONFERIRE PROCURE SPECIALI O GENERALI E NOMINARE QUANDO OCCORRA, UN
DIRETTORE DELLA COOPERATIVA E/O UNA DIREZIONE TECNICA OPERATIVA, DETERMINANDONE
I POTERI, LE RESPONSABILITA' E GLI EMOLUMENTI; DI TALE DIREZIONE FARANNO DI
DIRITTO PARTE IL PRESIDENTE ED IL VICEPRESIDENTE;
 - G) ASSUMERE O LICENZIARE IL PERSONALE DELLA COOPERATIVA FISSANDONE LE MANSIONI
E LE RETRIBUZIONI;
 - H) DARE L'ADESIONE DELLA COOPERATIVA AD ORGANISMI FEDERALI E CONSORTILI;
 - I) DELIBERARE CIRCA L'AMMISSIONE, IL RECESSO, LA DECADENZA E LA ESCLUSIONE DEI
SOCI;
 - J) COMPIERE TUTTI GLI ATTI DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE CHE COMUNQUE RIENTRINO
NELL'OGGETTO SOCIALE, FATTA ECCEZIONE SOLTANTO PER QUELLI CHE, PER DISPOSIZIONI
DI LEGGE E DELL'ATTO COSTITUTIVO, SONO RISERVATI ALL'ASSEMBLEA.
- IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE HA LA RAPPRESENTANZA E LA FIRMA
SOCIALE, RAPPRESENTA A TUTTI GLI EFFETTI LA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI ED IN
GIUDIZIO. IL PRESIDENTE E' PERCIO' AUTORIZZATO A RISCOUTERE DALLE PUBBLICHE
AMMINISTRAZIONI E DAI PRIVATI PAGAMENTI DI OGNI NATURA ED A QUALSIASI TITOLO,
RILASCIANDONE REGOLARE QUIETANZA. EGLI HA ANCHE LA FACOLTA' DI CHIEDERE
L'APERTURA DEI CONTI CORRENTI POSTALI E BANCARI, DI NOMINARE AVVOCATI E
PROCURATORI NELLE LITI ATTIVE E PASSIVE RIGUARDANTI LA SOCIETA' AVANTI A
QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA ED AMMINISTRATIVA ED IN QUALUNQUE GRADO DI GIURI
-
SDIZIONE. PREVIA AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IL PRESIDENTE
PUO' DELEGARE I PROPRI POTERI IN TUTTO O IN PARTE AD UN MEMBRO DEL CONSIGLIO,

NONCHE', CON SPECIALE PROCURA, AD IMPIEGATI DELLA SOCIETA'. NELL'ASSENZA OD
IMPEDIMENTO DEL PRESIDENTE, TUTTE LE DI LUI MANSIONI SPETTANO AL VICE PRESIDENTE

Altri riferimenti statutari

**modifiche statutarie, atti e fatti
soggetti a deposito**

ADEGUAMENTO DELLO STATUTO SOCIALE AL NUOVO DIRITTO SOCIETARIO IN VIGORE DAL 1
GENNAIO 2004

**Contratti di rete
contratto**

Numero repertorio: 34148
Numero registrazione: 5406
Nome contratto: SOLUZIONI RETE DI IMPRESE

3 Amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**

ANDREINI SILVIA BARBARA

Rappresentante dell'impresa

Consigliere

NOVELLI GIUSEPPE

Consigliere

ANTONELLI DAVIDE

Consigliere

PACCAGNINI RICCARDO

Consigliere

ANDREINI SAMANTA

**Forma amministrativa adottata
consiglio di amministrazione**

Numero amministratori in carica: 5

Elenco amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**

ANDREINI SILVIA BARBARA

residenza

Rappresentante dell'impresa
Nata a PRATO (PO) il 20/07/1972
Codice fiscale: NDRSVB72L60G999R
AGLIANA (PT)
VIA MONZA 11 CAP 51031

carica

presidente consiglio amministrazione
Nominato con atto del 09/11/2018
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2020
Data presentazione carica: 08/12/2018

Consigliere

NOVELLI GIUSEPPE

residenza

Nato a PISTOIA (PT) il 21/03/1966
Codice fiscale: NVLGPP66C21G713Y
PISTOIA (PT)
VIA ROTONDA 23 CAP 51100

carica

consigliere

Nominato con atto del 09/11/2018
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2020
Data presentazione carica: 08/12/2018

Consigliere

ANTONELLI DAVIDE

residenza

Nato a PRATO (PO) il 23/11/1973
Codice fiscale: NTNDVD73S23G999R
MONTALE (PT)
VIA PACINOTTI 105 CAP 51037

carica

consigliere

Nominato con atto del 09/11/2018
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2020
Data presentazione carica: 08/12/2018

Consigliere

PACCAGNINI RICCARDO

domicilio

Nato a PISTOIA (PT) il 29/12/1982
Codice fiscale: PCCR82T29G713I
PISTOIA (PT) VIA PRATESE 724/M CAP 51100 frazione LE QUERCI

carica

consigliere

Nominato con atto del 09/11/2018
Data di prima iscrizione 22/10/2015
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2020
Data presentazione carica: 08/12/2018

Consigliere

ANDREINI SAMANTA

domicilio

Nata a PRATO (PO) il 16/12/1978
Codice fiscale: NDRSNT78T56G999W
PISTOIA (PT) VIA NUOVA DI BAGGIO 120 CAP 51100

carica

consigliere

Nominato con atto del 09/11/2018
Data iscrizione: 11/12/2018
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2020
Data presentazione carica: 08/12/2018

4 Sindaci, membri organi di controllo

**Organi di controllo
collegio sindacale**

Numero in carica: 3

5 Titolari di altre cariche o qualifiche

Responsabile Tecnico

PIERATTINI DANIELE

Responsabile Tecnico

PIERATTINI DANIELE

residenza

Nato a PISTOIA (PT) il 07/08/1971
Codice fiscale: PRTDNL71M07G713W
AGLIANA (PT)
MONZA 11 CAP 51031

carica

responsabile tecnico
Nominato il 21/01/2004
Durata in carica: fino alla revoca

6 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

Trasferimenti d'azienda e compravendite

Tipo di atto	Data atto	Nr protocollo	Cedente	Cessionario
affitto/comodato	02/11/2004	PT-2004-19142	CIRCOLO ARCI NOV[.] C.F. 90011050474	GULLIVER COOPERA[.] C.F. 01395590472
risoluzione affitto di azienda	24/11/2005	PT-2005-20323	GULLIVER COOPERA[.] C.F. 01395590472	CIRCOLO ARCI NOV[.] C.F. 90011050474

Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda

affitto/comodato

*estremi della pratica
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 02/11/2004 Data deposito: 01/12/2004
Data protocollo: 01/12/2004 Numero protocollo: PT-2004-19142
Notaio: RUSSO ANGELA
Numero repertorio: 65064
Cedente: **CIRCOLO ARCI NOVA RINASCITA**
Codice fiscale: 90011050474
Cessionario: **GULLIVER COOPERATIVA SOCIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA**
Codice fiscale: 01395590472

risoluzione affitto di azienda

*estremi della pratica
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 24/11/2005 Data deposito: 15/12/2005
Data protocollo: 19/12/2005 Numero protocollo: PT-2005-20323
Notaio: CASTALDO DOMENICA
Numero repertorio: 3731
Cedente: **GULLIVER COOPERATIVA SOCIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA**
Codice fiscale: 01395590472
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **GULLIVER COOPERATIVA SOCIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA**
Cessionario: **CIRCOLO ARCI NOVA RINASCITA**
Codice fiscale: 90011050474

7 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	57
Data d'inizio dell'attività dell'impresa	24/02/2000
Attività prevalente	PULIZIA GENERALE (NON SPECIALIZZATA) DI EDIFICI
Certificazioni	Qualità

Attività

inizio attività
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 24/02/2000

**attività prevalente esercitata
dall'impresa**

**Classificazione ATECORI 2007
dell'attività prevalente**
*(classificazione desunta dall'attività
dichiarata)*

**certificazioni di qualità, ambientali
ed altro in corso di validità**
*(fonte Accredia, ultimo
aggiornamento 16/08/2019)*

**attività esercitata nella sede
legale**

*attività secondaria esercitata nella
sede legale*

**classificazione ATECORI 2007
dell'attività**
*(classificazione desunta dall'attività
dichiarata)*

PULIZIA GENERALE (NON SPECIALIZZATA) DI EDIFICI

Codice: 81.21 - pulizia generale (non specializzata) di edifici
Importanza: prevalente svolta dall'impresa

Numero certificato: C2017-01305-R2
Data di prima emissione: 24/04/2017
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: PERRY JOHNSON REGISTRARS,
INC.

Schema di Accredimento:
SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualita'

Settori certificati:
35 - Altri Servizi

PULIZIA GENERALE (NON SPECIALIZZATA) DI EDIFICI

PROMOZIONE DI ATTIVITA' PER LA MANUTENZIONE DI IMMOBILI COME VERNICIATURA,
IMBIANCATURA, FINALIZZATE ALL'INSERIMENTO SOCIALE E LAVORATIVO DI PERSONE
SVANTAGGIATE; SERVIZI PER CONTO DI AZIENDE PUBBLICHE E MUNICIPALIZZATE PER LA
RACCOLTA DI INDUMENTI USATI; MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO E PRIVATO
(REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI GIARDINI, PARCHI, BARRIERE VERDI DI PROTEZIONE
STRADALE, OPERE DI RECUPERO AMBIENTALE IN MODO PARTICOLARE PER GLI ENTI
PUBBLICI MA ANCHE PER CONTO D ENTI PRIVATI), RACCOLTA E SMALTIMENTO DI
MATERIALI RICICLABILI, TRASPORTO DI COSE PER CONTO DI TERZI CON PORTATA
INFERIORE AI 60 Q.LI, SERVIZI DI PULIZIA PRESSO TERZI DAL 1/6/2006.
DOCUMENTAZIONE ED INFORMAZIONE DI BIBLIOTECHE, SALE DI LETTURA,
AUDITORI E SALE DI VISIONE, ARCHIVI PUBBLICI, INCLUSA LA GESTIONE DI ARCHIVI
GOVERNATIVI: ORGANIZZAZIONE DI RACCOLTE, ALLESTIMENTO DI CATALOGHI,
CONSERVAZIONE E PRESTITO DI LIBRI, RIVISTE, PELLICOLE, DISCHI, NASTRI, OPERE
D'ARTE ECC., ATTIVITA' DI RICERCA FINALIZZATA A SODDISFARE LE RICHIESTE DI
INFORMAZIONI, GESTIONE DI ARCHIVI DI FOTO E FILM ANCHE INFORMATIZZATI E SERVIZI
CONNESSI; DAL 22/09/2014

Codice: 81.21 - pulizia generale (non specializzata) di edifici
Importanza: primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/06/2006

Codice: 38.21.09 - trattamento e smaltimento di altri rifiuti non pericolosi
Importanza: secondaria Registro Imprese
Data inizio: 08/01/2001

Codice: 38.11 - raccolta di rifiuti solidi non pericolosi
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 43.34 - tinteggiatura e posa in opera di vetri
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 49.41 - trasporto di merci su strada
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 81.3 - cura e manutenzione del paesaggio (inclusi parchi, giardini e aiuole)
Importanza: secondaria Registro Imprese

Addetti

(elaborazione da fonte INPS)

Distribuzione dipendenti

Codice: 91.01 - attivita' di biblioteche ed archivi

Importanza: secondaria Registro Imprese

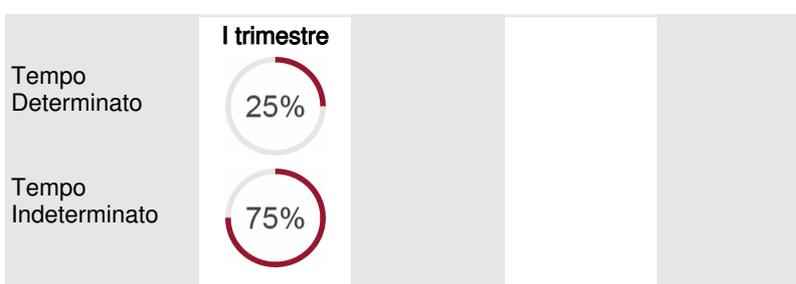
Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2019

(Dati rilevati al 31/03/2019)

	I trimestre			
Dipendenti	57			
Indipendenti	0			
Totale	57			

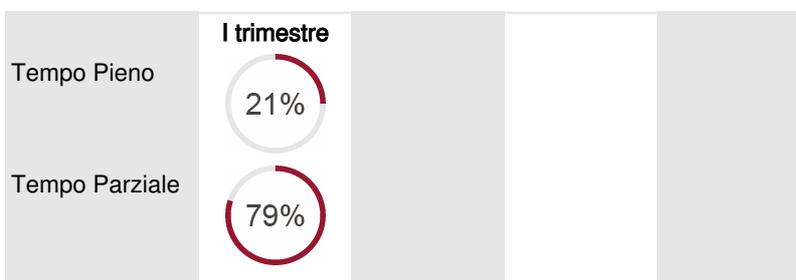
Distribuzione per Contratto

(Dati in percentuale rilevati al 31/03/2019)



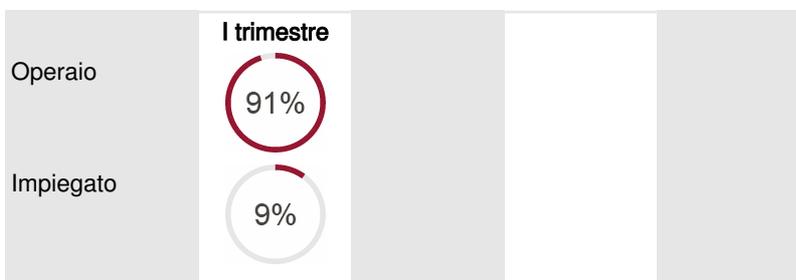
Distribuzione per Orario di lavoro

(Dati in percentuale rilevati al 31/03/2019)



Distribuzione per Qualifica

(Dati in percentuale rilevati al 31/03/2019)



Addetti nel comune di MONTEMURLO (PO)

Unità locali: 1

	I trimestre			
Dipendenti	5			
Indipendenti	0			
Totale	5			

**Addetti nel comune di PISTOIA
(PT)**
Sede

	I trimestre		
Dipendenti	52		
Indipendenti	0		
Totale	52		

Albi e Ruoli

Albo Società Cooperative

Iscritta con il numero: A128647
Data di iscrizione: 24/03/2005
Sezione: cooperativa a mutualita' prevalente di cui agli art. 2512 e seg.
Categoria: cooperative sociali
Categoria attività esercitata: produzione e lavoro-inserimento lavorativo (tipo b)
Numero totale dei soci: 62

Albo Autotrasportatori

Numero: 5202099
Provincia: PT
Data: 06/12/2000
Ente: MINISTERO DEI TRASPORTI

**Albo Nazionale Gestori
Ambientali**
(fonte Ministero dell'Ambiente)

Numero iscrizione: FI/001511
Iscritta nella sezione di: FIRENZE

Categoria: 1 ordinaria - raccolta e trasporto di rifiuti urbani ed assimilabili
Classe: e - popolazione complessivamente servita inferiore a 20.000 abitanti e superiore o uguale a 5.000 abitanti relativamente a raccolta differenziata/ingombranti/multimateriale: classe d
Data inizio: 18/06/2018
Data scadenza: 18/06/2023

Categoria: 1 ordinaria - raccolta e trasporto di rifiuti urbani ed assimilabili
Classe: e - popolazione complessivamente servita inferiore a 20.000 abitanti e superiore o uguale a 5.000 abitanti relativamente a piccola differenziata: classe b
Data inizio: 18/06/2018
Data scadenza: 18/06/2023

Categoria: 1 ordinaria - raccolta e trasporto di rifiuti urbani ed assimilabili
Classe: e - popolazione complessivamente servita inferiore a 20.000 abitanti e superiore o uguale a 5.000 abitanti relativamente a centri di raccolta: classe d
Data inizio: 18/06/2018
Data scadenza: 18/06/2023

Categoria: 5 - raccolta e trasporto di rifiuti pericolosi
Classe: f - quantità annua complessivamente trattata inferiore a 3.000 t.
Data inizio: 02/03/2017
Data scadenza: 02/03/2022

Abilitazioni

**requisiti morali e/o tecnico
professionali**

Codice: imprese pulizia lettera a pulizia (d.m. 274/1997)
Stato: requisiti accertati
Ente: CAMERA DI COMMERCIO
Data denuncia: 21/01/2004
Data accertamento: 19/02/2004

imprese di pulizia

fasce di classificazione delle imprese di pulizia (dm n. 274/1997 art. 3)
volume d'affari fino ad euro 1.032.914
Data denuncia: 14/12/2009

8 Sedi secondarie ed unita' locali

Unita' Locale n. PO/1

VIA TERNI 7/C MONTEMURLO (PO) CAP 59013

Unita' Locale n. PO/1

*informazioni estratte dal Registro
Imprese di PRATO
indirizzo*

Deposito
Data apertura: 15/11/2011

MONTEMURLO (PO)
VIA TERNI 7/C CAP 59013
frazione OSTE
Telefono: 0574 053863

estremi di iscrizione

*Attivita' esercitata
Attivita' secondaria esercitata
Classificazione ATECORI 2007
dell'attivita'
(classificazione desunta dall'attivita'
dichiarata)*

Numero Repertorio Economico Amministrativo: PO - 513351

DEPOSITO DI MEZZI E ATTREZZATURE PER MANUTENZIONE GIARDINI, DAL 15/11/2011
STOCCAGGIO PRELIMINARE RIFIUTI, DAL 15/11/2011

Codice: 81.21 - pulizia generale (non specializzata) di edifici
Importanza: prevalente svolta dall'impresa

9 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo

20/08/2019

*Totale diritti di segreteria versati alla Camera di Commercio euro 5,00
anticipati da Infocamere S.C.p.A. in nome e per conto dell'Utente*