



**Comune di Agliana**  
Provincia di Pistoia

**Determinazione del Responsabile**  
Unità Operativa Complessa AG  
**Servizio Affari Generali e Servizi dello Stato**

Determinazione assunta da GIUSEPPINA CHIARONI nella sua qualità di Responsabile U.O.C.

N. 577 del 17-11-2020 (n. 45/AG)

**OGGETTO: CAUSE E LITI – CONFERIMENTO INCARICO DI ASSISTENZA LEGALE DELL'ENTE NELLA FASE STRAGIUDIZIALE PER VERIFICA FATTIBILITÀ TESA AD OTTENERE REFUSIONE DANNI SUBITI DALL'AMMINISTRAZIONE - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE - PROVVEDIMENTI**

### **IL RESPONSABILE**

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 08/10/2020, resa immediatamente eseguibile, con la quale, per le ivi esposte motivazioni, lo scrivente ufficio ha ricevuto il mandato per procedere al conferimento dell'incarico per l'assistenza legale stragiudiziale ad un legale iscritto nell'elenco degli Avvocati, in possesso di adeguata esperienza nel settore, al fine di verificare la fattibilità dell'azione tesa ad ottenere la refusione dei danni contestati ad *„omissis..”*, le cui generalità sono indicate nel documento allegato alla presente a formarne parte integrante e sostanziale, sottratto alla pubblicazione per motivi di privacy

**RITENUTO** quindi necessario, al fine di tutelare l'interesse dell'Ente, attivare una fase stragiudiziale con assistenza da parte di un professionista;

**VISTO** il comma 1 lettera d) dell'art. 17 del d. lgs. 50/2016 “Esclusioni specifiche per contratti di appalto e concessione di servizi”;

**VISTE** le linee guida ANAC, in corso di approvazione, relative all'affidamento dei servizi legali, in base alle quali la fattispecie della consulenza, prevista all'art. 17 comma 1 lettera d) punto 2), *“ricorra, ad esempio, allorquando l'amministrazione abbia necessità di un parere legale preventivo volto ad acquisire gli elementi necessari per valutare la tutela di una propria posizione giuridica soggettiva attraverso la promozione di uno dei procedimenti di cui al punto 1)”*;

**CONSIDERATO** che non può escludersi che l'Ente promuova un procedimento davanti all'autorità giurisdizionale per la tutela dei propri citati interessi;

**CONSIDERATO**, quindi, che l'incarico oggetto del presente atto rientra nella disciplina di cui al citato art. 17 D. Lgs. 50/2016;

**DATO** atto che l'ufficio competente ha provveduto a richiedere tre preventivi, depositati in atti, ai seguenti Studi legali di nota esperienza:

-Avv. Simona Demaglie con Studio in Siena (Pec ns. prot. nr. 23529/2020);

-Avv. Marco Benesperi, con Studio in Pistoia (Pec ns. prot. nr. 23528/2020);

-Avv. Sauro Erci, con Studio in Firenze (Pec ns. prot. nr. 23530/2020);

**ACCERTATO** che il preventivo più favorevole all'Ente risulta quello pervenuto in data 09/11/2020 – ns. Prot. nr. 23979 - da parte dell'Avv. Sauro Erci, con Studio in Firenze;

**RITENUTO** quindi **OPPORTUNO**, nel rispetto dei principi di cui all'art. 4 del D.Lgs. 50/2016, procedere ad affidare l'incarico in oggetto all'Avv. Sauro Erci, con Studio in Firenze, Via della Cernia, 43 per l'importo complessivo di € 1.000,00 e, quindi, per l'importo complessivo lordo di € 1.268,80 (comprese C.A.P. ed IVA);

**VISTO** l'art. 147 bis comma 1 del T.U. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1, lett. d) del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella L. 7/12/2012 n. 213, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del servizio, attraverso apposito parere;

**VISTI** gli art. 107 e 109 del D.Lgs 267/2000;

**VISTO** il Piano della prevenzione della corruzione approvato con deliberazione della G.C. n. 15/2020 ed in particolare l'allegato “A” denominato *“Schede di determinazione delle aree di rischio, delle misure di prevenzione, dei Responsabili dell'implementazione delle misure di prevenzione e del termine per l'implementazione”*;

**PRESO ATTO** che, con riferimento al Piano anticorruzione ed alle schede sopra richiamate, relativamente al provvedimento in oggetto si attesta:

- il rispetto delle misure di prevenzione previste dall'art. 9 del citato Piano;
- il rispetto delle disposizioni dettate dal Codice dei Contratti,
- l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990;
- il rispetto degli adempimenti di trasparenza;

**VISTO** il vigente Statuto del Comune;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 16/SD del 30/06/2020, con il quale sono state determinate le attribuzioni

della Responsabile dell'U.O.C. "Affari Generali e Servizi dello Stato";

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 27/02/2020, con la quale sono state affidate le risorse finanziarie ai Responsabili dei Servizi e degli Uffici;

**D E T E R M I N A**

1. di affidare, per le suesposte motivazioni, l'incarico di assistenza dell'Ente nella fase stragiudiziale descritta in narrativa all'Avv. Sauro Erci con Studio in Firenze, Via della Cernia, 43 per l'importo complessivo lordo di € 1.268,80 (comprese C.A.P. e IVA);
2. di impegnare la somma di € 1.268,80 con imputazione al cap. 34000 del bilancio del corrente esercizio, intitolato "Spese per liti, arbitraggi e risarcimenti" (Cod.Bil. 01.02.1.103) a favore dell'Avv. Sauro Erci con Studio in Firenze;
3. di liquidare la somma complessiva lorda di € 1.268,80 a favore dell'Avv. Sauro Erci, in Firenze, a prestazioni avvenute dietro presentazione di idonea documentazione contabile;
4. di dare atto che la sottoscrizione del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;
5. di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - sezione di Firenze - entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio o, in alternativa, al Presidente della Repubblica entro e non oltre 120 giorni.

La presente determinazione, comportando impegno di spesa, viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile  
GIUSEPPINA CHIARONI